

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 13/WZC/2012
WZC Stowarzyszenia - LGD „Bądźmy Razem”
z dn. 21.05.2012 r.

**PROCEDURA
OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR
I OCENY OPERACJI WG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU
W STOWARZYSZENIU – LGD „BĄDŹMY RAZEM”**

1. W terminie 3 dni od zakończenia naboru wniosków Kierownik Biura przekazuje Przewodniczącemu Rady LGD:
 - a. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię Rejestru Wniosków złożonych w danym konkursie (w tym informację o wnioskach nie złożonych w terminie i wnioskach, w których nie wskazano adresu wnioskodawcy),
 - b. kopie wniosków (wraz z załącznikami) w wersji elektronicznej. Potwierdzeniem dokonania tej czynności jest Protokół Przekazania Wniosków.
2. Oryginały wniosków wraz załącznikami pozostają w Biurze LGD i są do wglądu dla członków Rady.
3. Przewodniczący Rady LGD wyznacza termin posiedzenia Rady - nie później niż 14 dni od zakończenia naboru wniosków, informując Przewodniczącego Zespołu do spraw oceny operacji i uznania operacji za zgodną z LSR o konieczności zwołania posiedzenia zespołu.
4. Termin, miejsce oraz porządek posiedzenia Rady LGD podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej LGD.
5. W terminie 4 dni od zakończenia naboru Biuro LGD w trybie uzgodnionym z Przewodniczącym Rady LGD przekazuje członkom Rady:
 - a. zaproszenie na posiedzenie Rady,
 - b. kopie wniosków (wraz z załącznikami) w wersji elektronicznej,
 - c. karty oceny zgodności operacji z LSR i Karty oceny operacji wg lokalnych kryteriów w liczbie odpowiadającej liczbie złożonych wniosków,
 - d. deklarację bezstronności i poufności.
6. Członkowie Rady przystępujący do procedury zobowiązani są złożyć na ręce Przewodniczącego deklarację bezstronności i poufności według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Procedury.
7. Na podstawie złożonych deklaracji przygotowywana jest lista członków Rady wykluczonych z głosowania przy ocenie poszczególnych operacji.
8. Lista biorących udział w głosowaniu, przygotowana w sposób określony w ust. 9, stanowi załącznik do uchwały o wykluczeniu z głosowania.
9. Poszczególne wnioski rozpatrywane są w oddzielnych dyskusjach.
10. Dyskusje, o których mowa w pkt. 11, moderowane są przez Przewodniczącego.

11. Moderatorem dyskusji może być osoba będąca bezstronną wobec rozpatrywanego wniosku. W takim przypadku Rada wybiera spośród osób bezstronnych moderatora dyskusji.
12. Dyskusje, o których mowa w pkt. 11, rozpoczynają się od prezentacji wniosku wraz z rekomendacją dla Rady przedstawioną przez wskazanego przez **Zespół do spraw oceny operacji i uznania operacji za zgodną z LSR** sprawozdawcę.
13. Osoba biorąca udział w dyskusji na swoją pierwszą wypowiedź ma nie więcej niż 5 min.
14. W przypadku zabierania głosu po raz kolejny, każda z osób biorących udział w dyskusji, ma na swoją wypowiedź nie więcej niż 3 min.
15. Czasu wypowiedzi poszczególnych osób pilnuje moderujący dyskusją, który ma prawo odebrania głosu w przypadku rażącego przekroczenia dopuszczalnego czasu.
16. Dyskusję zamyka moderujący w momencie, gdy nikt z biorących w niej udział nie wniesie nowych znaczących faktów.
17. Po zamknięciu dyskusji Rada przechodzi do głosowania pod kątem zgodności z LSR poszczególnych wniosków według następujących kryteriów:
 - a. operacja przyczynia się do osiągnięcia celu ogólnego,
 - b. operacja przyczynia się do osiągnięcia, co najmniej, jednego celu szczegółowego,
 - c. operacja jest zgodna z, co najmniej, jednym przedsięwzięciem określonym w LSR.
 - d. operacja jest zgodna z zakresem tematycznym małych projektów, jeśli taki zakres został określony w informacji o naborze.
18. Członek Rady LGD może głosować za zgodnością operacji z LSR tylko wtedy, gdy w jego opinii operacja spełnia wszystkie kryteria wymienione w pkt. 17.
19. Projekty uznane w głosowaniu, o którym mowa w pkt. 17, za zgodne, z LSR oraz w przypadku małych projektów zgodne z zakresem tematycznym małych projektów poddawane są ocenie według lokalnych kryteriów wyboru operacji.
20. Na podstawie oceny, o której jest mowa w pkt. 19, z zastrzeżeniem pkt. 20A tworzona jest lista ocenionych wniosków.
- 20A. Projekty, które w wyniku oceny, o której mowa w pkt. 20 uzyskają mniej niż 50% możliwych do uzyskania punktów umieszczane są na liście operacji niewybranych do finansowania.
21. Listy operacji, o których mowa, w pkt. 21 Rada zatwierdza stosowaną uchwałą.
22. Ocena zgodności operacji z LSR oraz ocena według lokalnych kryteriów wyboru operacji dokonywana jest na podstawie kart ocen, których wzory stanowią załączniki do niniejszej procedury.
23. Za ocenę według lokalnych kryteriów wyboru operacji przyjmuje się średnią arytmetyczną punktów z ważnie oddanych przez członków Rady głosów.
24. W przypadku równej ilości punktów o wyższym miejscu na liście rankingowej decyduje wcześniejszy termin złożenia wniosku.
25. Uchwała zawierająca Listy operacji wybranych oraz niewybranych do finansowania wraz informacją o możliwości złożenia odwołania zostanie umieszczona na stronie

- internetowej LGD, a dodatkowo także na stronach internetowych samorządów gminnych z obszaru LGD nie później niż 21 dni po zakończeniu naboru wniosków.
26. Przewodniczący Rady najpóźniej w terminie 21 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków, informuje pisemnie (listem poleconym, a dodatkowo: faxem, e-mailem lub telefonicznie) wszystkich wnioskodawców o:
- ocenę zgodności operacji z LSR albo niezgodności z LSR – wskazując przyczyny niezgodności,
 - liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny operacji według lokalnych kryteriów oraz miejscu projektu na Liście Rankingowej Ocenionych Operacji,
 - możliwości złożenia odwołania od wyników oceny.
27. Przewodniczący Rady w ciągu 3 dni od posiedzenia Rady przekazuje do Biura LGD „Listę operacji wybranych do finansowania” i „Listę operacji niewybranych do finansowania”, a także wszelką dokumentację z obrad Rady LGD, w tym: protokoły, deklaracje bezstronności, karty ocen.
28. Jeśli wpłyną odwołania (do 7 dni od opublikowania na stronie internetowej LGD uchwały, o której mowa w pkt. 24) uruchamiana jest **Procedura odwołania od rozstrzygnięć organu decyzyjnego w sprawie wyboru operacji w Stowarzyszeniu – LGD „Bądźmy Razem”**.
29. Jeśli odwołania nie wpłyną w wyznaczonym terminie, uchwała się uprawomocnia.
30. Rada LGD rekomenduje do finansowania operacje o najwyższych pozycjach na liście, do kwoty środków przewidzianych do alokacji w danym roku w każdym z działań, podejmując indywidualne uchwały dla każdego z wniosków.
31. W terminie do 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy LGD sporządza i przekazuje właściwemu podmiotowi wdrażającemu:
- Listę operacji, które zostały wybrane, ustalając ich kolejność według liczby uzyskanych punktów w ramach oceny;
 - Listę operacji, które nie zostały wybrane, uwzględniając rezultaty zgłoszonych odwołań, w tym:
 - zgodnych, z LSR,
 - niezgodnych z LSR,
 - niezłożonych w miejscu i terminie wskazanym w informacji o naborze,
 - niezgodnych z zakresem tematycznym małych projektów, jeśli taki zakres został określony w informacji o naborze.
32. W przypadku działań: Tworzenie i rozwój, mikroprzedsiębiorstw” i Różnicowanie w kierunku działalności pozarolniczej” wszystkie w/w dokumenty przekazywane są do ARiMR, a wszystkie listy dodatkowo do Samorządu Wojewódzkiego.
33. W terminie, o którym mowa, w pkt. 32 LGD informuje na piśmie:
- wnioskodawcę małych projektów o:
 - wybraniu małego projektu albo jego niewybraniu, wskazując przyczyny niewybrania,

- liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny małych projektów według lokalnych kryteriów lub miejscu na liście małych projektów, które zostały wybrane.
- b. wnioskodawcę pozostałych operacji (Odnowa i rozwój wsi, różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej i tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw) o:
- wybraniu operacji albo niewybraniu operacji, wskazując przyczyny niewybrania,
 - liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny operacji pod względem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji lub miejscu na liście operacji, które zostały wybrane,
 - możliwości złożenia wniosku o przyznanie pomocy bezpośrednio do podmiotu wdrażającego – w przypadku wnioskodawcy, którego operacja nie została wybrana.

34. Informacje, o których mowa w pkt. 34 publikowane są na stronie internetowej LGD oraz stronach internetowych samorządów gminnych z obszaru, LGD.

Na potrzeby Procedury wprowadza się wzory formularzy i pism stanowiące załączniki do niniejszej Procedury:

Załącznik 1 – Deklaracja poufności i bezstronności.

Załącznik 2 – Uchwała o wykluczeniu z głosowania.

Załącznik 3 – Karta oceny zgodności z LSR.

Załącznik 4 – Uchwała o niezgodności operacji z LSR.

Załącznik 5 – Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów.

PREZES
LGD "Białany Wązek"
Ryszard Gojewski

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

Imię i nazwisko oceniającego:

.....

Instytucja organizująca konkurs: **Stowarzyszenie – LGD „Bądźmy Razem”**

Ja niżej podpisany, świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 6 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Rady Stowarzyszenia - Lokalna Grupa Działania, Bądźmy Razem”
- nie jestem wnioskodawcą, nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej z wnioskodawcą ubiegającym się o dofinansowanie oraz nie jestem członkiem organizacji i nie pozostaję w stosunku zależności służbowej z wnioskodawcą. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Rady i wycofania się z oceny danej operacji,
- nie pozostaję z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Rady i wycofania się z oceny danej operacji,
- zobowiązuję się, do wypełniania moich obowiązków w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.

Miejscowośćdnia-.....- 20... r.

.....
Podpis

Uchwała o wykluczeniu z głosowania

WZÓR

**Uchwała Rady
Stowarzyszenia – LGD „Bądźmy Razem”
nr (kolejny nr uchwały w roku kalendarzowym) /rok
z dnia**

w sprawie wykluczenia z głosowania w sprawie wyboru operacji w ramach konkursu (nr konkursu) członków Rady

Na podstawie § 15 Regulaminu Rady LGD „Bądźmy Razem” uchwała się, co następuje:

§ 1

Z głosowań w sprawie oceny poszczególnych wniosków wyklucza się osoby Wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady.

Przewodniczący Rady

**KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR
ORAZ ZAKRESEM TEMATYCZNYM MAŁYCH PROJEKTÓW**

Imię i nazwisko członka Rady:

Wniosek nr: złożony przez

Tytuł operacji:

Działanie PROW:

- ☐ - Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej
- ☐ - Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw
- ☐ - Odnowa i rozwój wsi
- ☐ - Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju – małe projekty

1. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów ogólnych LSR?:

- celu 1: **Poprawa, jakości życia i wzrost dobrobytu mieszkańców**
☐ tak ☐ nie
- celu 2. **Odnowa wsi i zachowanie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego**
☐ tak ☐ nie
- celu 3. **Aktywizacja społeczności lokalnych i wzmocnienie kapitału społecznego**
☐ tak ☐ nie

2. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych LSR?

- celu I.1: **Rozwinięta przedsiębiorczość na obszarze LGD „Bądźmy Razem” z wykorzystaniem potencjału lokalnego.**
☐ tak ☐ nie
- celu I.2. **Obszar LGD „Bądźmy Razem” atrakcyjny turystycznie z rozwiniętą działalnością sportową i rekreacyjną.**
☐ tak ☐ nie
- celu II.1. **Ochrona i Odnowa krajobrazu i zabudowy wsi wraz z rewitalizacją obiektów sakralnych.**
☐ tak ☐ nie
- celu III.1: **Rozwój efektywnych metod zarządzania poprawa konkurencyjności gmin leżących na obszarze LGD „Bądźmy Razem” poprzez promocję i Zagospodarowanie przestrzeni publicznej.**
☐ tak ☐ nie

- celu III.2. **Wysoki poziom aktywności w tym zachowanie tradycji i tożsamości społeczności lokalnych.**

☐ tak ☐ nie

3. Czy operacja jest zgodna z przedsięwzięciami planowanymi w ramach LSR?

- Przedsięwzięciem 1. **Nowe źródła dochodu**

☐ tak ☐ nie

- Przedsięwzięciem 2. **Wzrost atrakcyjności oraz rozwoju sportu i rekreacji na obszarze LGD „Bądźmy Razem”**

☐ tak ☐ nie

- Przedsięwzięciem 3. **Zagospodarowana przestrzeń publiczna obszaru LGD „Bądźmy Razem”**

☐ tak ☐ nie

- Przedsięwzięciem 4. **Aktywna społeczność lokalna.**

☐ tak ☐ nie

- Przedsięwzięciem 5. **Baza lokalowa do integracji społeczności lokalnej.**

☐ tak ☐ nie

Uzasadnienie zgodności operacji z przedsięwzięciami planowanymi w ramach LSR (w uzasadnieniu należy m.in. wykazać, że ocenianą operację można uznać za operację rekomendowaną w ramach LSR):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym małych projektów, jeśli taki zakres został określony w informacji o naborze wniosków?

☐ tak ☐ nie

Głosuję za uznaniem/nieuznaniem* operacji za zgodną z LSR* oraz zakresem tematycznym małych projektów (*niepotrzebne skreślić)

.....

(podpis)

Instrukcja wypełnienia karty

W odniesieniu do każdego celu i przedsięwzięcia wyszczególnionego w punktach 1, 2 i 3 należy wybrać i zaznaczyć odpowiedź „tak” lub odpowiedź „nie” przez postawienie znaku X w odpowiednim polu.

Operację można uznać za zgodną z LSR, gdy z odpowiedzi udzielonych na pytania zawarte w punktach 1, 2 i 3 wynika, że jej realizacja przyczynia się do osiągnięcia, co najmniej jednego celu ogólnego LSR, co najmniej jednego celu szczegółowego LSR oraz że jest ona zgodna, z co najmniej jednym przedsięwzięciem planowanym w ramach LSR.

or (kolejny nr uchwały w roku kalendarzowym) rok
z dnia

w sprawie uznania operacji za niezgodną z Lokalną Strategią Rozwoju
i nieprzeznaczania jej do sfinansowania

Na podstawie § 32 Statutu Gminy Miejskiej Łódź Główna Olsztyn „Rozumny
Razem” uchwalają się, co następuje:

§ 1

Mając na uwadze wyniki oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju
za niezgodną z Lokalną Strategią Rozwoju uznaje się operacje wyszczególnione
w Załączniku nr 1 Listy operacji niezgodnych z LSR do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady.

Przewodniczący Rady

Uchwała o niezgodności operacji z LSR

WZÓR

**Uchwała Rady
Stowarzyszenia - LGD „Bądźmy Razem”
nr (kolejny nr uchwały w roku kalendarzowym) /rok
z dnia**

**w sprawie uznania operacji za niezgodne z Lokalną Strategią Rozwoju
i nieprzeznaczenia ich do sfinansowania**

Na podstawie § 32 Statutu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Bądźmy Razem” uchwala się, co następuje:

§ 1

Mając na uwadze wyniki oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju za niezgodne z Lokalną Strategią Rozwoju uznaje się operacje wyszczególnione w Załączniku nr 1 Lista operacji niezgodnych z LSR do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady.

Przewodniczący Rady

KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW

Imię i nazwisko członka Rady:

Wniosek nr: złożony przez

Nazwa operacji:

Działanie PROW:

- ☐ - Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej
- ☐ - Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw
- ☐ - Odnowa i rozwój wsi
- ☐ - Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju – małe projekty

Działanie PROW	Lokalne kryteria oceny operacji	Przyznana ocena
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	Wnioskowana kwota pomocy wynosi: mniej niż 50 tys. zł. – 10 pkt. od 50 tys. zł. do 90 tys. zł. – 5 pkt. Powyżej 90 tys. zł. – 3 pkt.	
	Realizacja operacji spowoduje utworzenie, w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne: 3 i więcej miejsc pracy – 15 pkt. 2 miejsca pracy – 10 pkt. 1 miejsce pracy – 5 pkt.	
	Operacja ma innowacyjny charakter – 0-10 pkt.	
	Operacja jest komplementarna w stosunku do innych operacji/projektów zrealizowanych na obszarze wdrażania LSR – 0 lub 10 pkt.	
	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów z dofinansowaniem w UE – 0 lub 10 pkt.	
	Operacja stanowi „dobry wzór” do naśladowania – 0-5 pkt.	
	Działalność, której dotyczy operacja, jest oparta o wykorzystanie lokalnych zasobów albo lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego lub przyrodniczego – 0 lub 10 pkt.	
	SUMA PUNKTÓW	
	 data	 czytelny podpis członka Rady

Działanie PROW	Lokalne kryteria oceny operacji	Przyznana ocena
Odnowa i rozwój wsi Wdrożenie LSR – małe projekty	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów w ramach programów z obszaru terenów wiejskich - 0 lub 10 pkt.	
	Korzyści lub oddziaływanie operacji dotyczy: powyżej 200 mieszkańców – 10 pkt. od 100 do 200 mieszkańców – 5 pkt. poniżej 100 mieszkańców – 3 pkt.	
	Odnowa i rozwój Wnioskowana kwota pomocy wynosi: mniej niż 200 tys.zł. – 10 pkt. od 200 tys.zł. do 400 tys.zł. – 5 pkt. powyżej 400 tys. zł. – 3 pkt.	
	Małe projekty Wnioskowana kwota pomocy wynosi: mniej niż 15 tys. zł. – 10 pkt. od 15 tys. zł. do 20 tys. zł. – 5 pkt. powyżej 20 tys. zł. – 3 pkt.	
	Operacja jest komplementarna w stosunku do innych operacji/projektów zrealizowanych na obszarze wdrażania LSR – 0 lub 10 pkt.	
	Realizacja operacji przyczyni się do pobudzania aktywności ludzi młodych i wzmocnienia ich więzi z miejscem zamieszkania – 0 lub 10 pkt.	
	Operacja ma wpływ na promocję obszaru oddziaływania – 0 lub 5 pkt.	
	Operacja będzie realizowana przez wnioskodawcę z udziałem: 2 i więcej innych podmiotów – 10 pkt. 1 inny podmiot – 5 pkt. Bez udziału innych podmiotów – 0 pkt.	
	SUMA PUNKTÓW	
	 data	 czytelny podpis członka Rady